



Fit for Teamleading!

Testen Sie und erweitern Sie Ihre Führungskompetenz:

Mitarbeiter erfolgreich führen und motivieren

Autoritär oder demokratisch? Laissez-faire oder diszipliniert? Fordernd oder fördernd? Situativ oder richtungweisend? Durch hervorragende fachliche Leistungen nach oben gekommen, haben Sie als Führungskraft es plötzlich folgenreich mit Menschen zu tun! In dem Maße, wie Sie es jetzt mit Menschen zu tun bekommen, bekommen Sie es auch verstärkt mit sich selbst zu tun. „Mit sich selbst und anderen klarkommen“: Das ist das Ziel der so genannten sozialen Kompetenzen. Damit Ihnen diese Herausforderung gelingt, ist es wichtig, die wesentlichen Führungsinstrumente und -methoden schnell und sicher anzuwenden.

Modul 1

Führung und Führungspersönlichkeit – Menschenführung beginnt bei mir selbst

Die Verbindung von Professionalität und Menschlichkeit. Klärung der eigenen Führungsrolle: eine klare Linie entwickeln; Fremdbild/Selbstbild; Bewältigung der Rollenvielfalt. Kompetenzen in der Gesprächsführung entwickeln; Aktives Zuhören; einen Standpunkt bilden; Gespräche leiten und strukturieren; Metakommunikation im Team; Führungskraft und Mitarbeiter im Gespräch.

Modul 2

Motivation und Zielorientierung

Was ist Motivation? Wie kann ein motivierender Führungsstil aussehen? Wie kann das Wissen darum praktisch genutzt werden? Sie erfahren, wie Sie zielgerichtet und mitarbeiterorientiert führen; dabei setzen Sie sich mit eigenen und fremden „Motivationsknöpfen“ auseinander und lernen, diese in den eigenen Führungsstil zu integrieren. Sie lernen Zielvorstellungen zu entwickeln sowie Ziele und Leistungsstandards zu vereinbaren.

Modul 3

Konflikte erkennen und konstruktiv lösen

Ursachen und Symptome von Konflikten; Unterschiedliche Arten von Konfliktpotenzialen erkennen; Frühwarnsysteme entwickeln; Gezielte Konfliktbewältigung; Konfliktsteuerung und –lösung. Sie lernen Konflikte aus unterschiedlichen Sichten zu betrachten und zu lösen; Der Konfliktlösungsprozess: Entwicklung von Konfliktlösungsstrategien.

Modul 4

Zeit- und Stressmanagement (Work-Life-Balance+Burnout Prävention)

Vom Dringenden zum Wichtigem; Was wichtig ist bestimmen Sie; Prioritäten setzen; Das Gesetz der Proaktivität; Konzentration auf Schlüsselaufgaben. Der Wochenkompass und effiziente Tagesplanung. Sie erhalten hilfreiche Tipps für praxisnahes Zeit- und Lebensmanagement um Ihre Lebensbalance und Ihre Leistungsfähigkeit nachhaltig sicher zu stellen.

Wie schätzen Sie Ihre Handlungskompetenz in den 4 Führungsbereichen aktuell ein?
Was läuft gut und was möchten Sie verändern oder weiter entwickeln?



Modul 1: Führungspersönlichkeit-Führungsstil



Modul 2: Motivation + Zielorientierung



Modul 3: Konflikte erkennen und konstruktiv lösen



Modul 4: Stress- und Selbstmanagement (Work-Life-Balance + Burn-out-Prävention)

Welches Kompetenz-Modul ist für Sie aktuell am wichtigsten und mit welchem Modul möchten Sie den Coaching-Prozess starten?

Weitere Informationen zum Führungskräfte-Coaching erhalten Sie gerne in einem persönlichen Gespräch. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf:

Sabine Gregori
Managementberatung & Training
<mailto:sabine.gregori@t-online.de>

<http://www.gregori-training.de>

Telefon: +49 6173 / 99 57 85

Mobil: +49 176 244 696 26